

**DEMANDE DE REPRISE A TEMPS PLEIN à/c du 01/09/2012** <sup>(1)</sup>  
(ne pas omettre de dater et signer le recto de l'imprimé)

**DEMANDE DE TRAVAIL A TEMPS PARTIEL** <sup>(1)</sup>  
(cocher la case concernée et compléter le recto et le verso du document)

- Première demande ou renouvellement<sup>(1)</sup>  
 Changement de quotité<sup>(1)</sup>  
 Maintien de quotité<sup>(1)</sup>

**NOM**..... **Prénom**.....

Date de naissance : .....

Poste occupé :  à titre définitif  à titre provisoire

Fonction : .....

Cadre réservé à l'administration

Ecole : .....

N°RNE :

Commune : .....

CP : IEN :

Adresse personnelle : .....

N°de téléphone personnel : .....

Quotité de travail en 2011/2012: .....

Situation particulière à préciser (longue maladie, maternité...) .....

**A compléter obligatoirement** (cf : paragraphe I - Généralités):

En cas de participation aux opérations de mobilité 2012, si j'obtiens un poste de ZIL, brigade départementale, direction de 4 classes et plus, je demande :

<sup>(1)</sup> l'annulation de ma demande de temps partiel et ma réintégration à temps plein au 01/09/2012,

<sup>(1)</sup> le maintien de ma demande de temps partiel. Dans ce cas, je suis informé(e) que tous mes vœux de ce type sont annulés.

A....., le .....

Signature de l'intéressé(e).

**A transmettre obligatoirement par la voie hiérarchique.**

**AVIS et observations éventuelles de l'Inspecteur de l'Education Nationale.**

Division des Personnels  
Enseignants

101

Dossier suivi par  
Corinne GUERRINI  
Téléphone  
05 34 44 88 69  
Fax  
05 34 44 88 07  
Mél.  
ia31-dpe@ac-toulouse.fr

Cité administrative  
Bât F  
Bd Armand Duportal  
BP 40303  
31003 Toulouse cedex 6

