

## Finalité de l'EMAS

L'EMAS est un dispositif financé par l'ARS au service de tous les membres de la communauté éducative dans le cadre de leurs missions **scolaires** ou **périscolaires**.

Sa finalité est de « *renforcer la scolarisation des élèves en situation de handicap, en apportant une expertise et des ressources aux établissements scolaires et auprès de la communauté éducative* »<sup>1</sup>

L'EMAS se veut être un dispositif **souple**, **réactif** et **accessible à tous les professionnels de la communauté éducative du territoire du Lot**. L'EMAS ne se substitue pas aux dispositifs d'aides mis en place par l'Education Nationale mais agit en complément après que ces dispositifs aient été mis en place.

## Comment saisir l'EMAS ?

### 1 Compléter la fiche de saisine

- Pour les demandes qui concernent un public ou des difficultés spécifiques: **en préservant l'anonymat des enfants et de leur famille**
- Pour les demandes qui concernent une situation particulière **en joignant l'autorisation parentale** (à défaut **en préservant l'anonymat de l'enfant concerné**).

### 2 Faire valider la fiche de saisine

- Pour le primaire : **par l'IEN-ASH**
- Pour le secondaire : **par le principal de l'établissement**

### 3 Adresser la fiche de saisine à l'EMAS par mail

- [contact-emas46@apajh.asso.fr](mailto:contact-emas46@apajh.asso.fr)

## Quelle réponse vous sera apportée ?

1 Le coordinateur de l'EMAS se rapprochera de vous au plus tard dans les 15 jours qui suivront votre demande ; il vous aidera à finaliser votre demande.

1. 2 Il constituera une équipe mobile spécifique adaptée à la problématique présentée ;

3 Une rencontre en visio avec l'EMAS sera organisée à l'issue de laquelle une note de synthèse sera rédigée qui reprendra la problématique et le projet de réponse.

4 La réponse sera mise en œuvre après validation de l'IEN-ASH ou du principal de votre établissement.

<sup>1</sup> Circulaire n° DGCS/SD3B/2019/138 du 14 juin 2019 relative à la création d'équipes mobiles d'appui médico-social pour la scolarisation des enfants en situation de handicap.

## Renseignements concernant le demandeur

**Etablissement concerné :**

**Circonscription :**

**Nom, prénom du demandeur :**

**Fonction du demandeur :**

**Date de la demande :**

**Vos coordonnées :**



## Nature de l'aide demandée

**Nature de la demande :**

- Appui et conseils à la communauté éducative pour renforcer la scolarisation d'un public spécifique ;
- Appui et conseils à la scolarisation pour renforcer la scolarisation d'un enfant à besoins spécifiques ;
- Aide à la recherche de solutions dans une situation difficile pour éviter une rupture de parcours ;
- Appui auprès des équipes pluridisciplinaires de la MDPH (identification des besoins, orientation).

**Demande réservée à l'IEN, à l'IEN-ASH ou au principal d'établissement :**

- Actions de sensibilisation, d'information ou de formation concernant un public ou des difficultés spécifiques.

## Renseignements à compléter concernant votre demande



**Si votre demande concerne un public ou des difficultés spécifiques** => merci de compléter le cadre « public ou difficultés spécifiques » (cf. p. 3)



**Si votre demande concerne une situation individuelle** => merci de compléter le cadre « situation individuelle » (Cf. p. 3 et 4)

**PUBLIC OU DIFFICULTES SPECIFIQUES****TYPE DE PUBLIC ET DIFFICULTES ASSOCIEES :**

APPORTEZ TOUTES LES PRECISIONS QUE VOUS JUGEREZ UTILES POUR CARACTERISER LE PUBLIC ET/OU LA NATURE DES DIFFICULTES RENCONTREES

**QUELLES SONT LES QUESTIONS AUXQUELLES VOUS SOUHAITERIEZ TROUVER DES REPONSES AVEC L'AIDE DE L'EMAS DU LOT ?****SITUATION INDIVIDUELLE D'UN ENFANT****SITUATION DE L'ENFANT**

- Les représentants légaux ont-ils été informés de la demande d'intervention auprès de l'EMAS ?  Oui  Non
- Ont-ils donné leur autorisation écrite :  Oui  Non
- Souhaitent-ils rencontrer l'EMAS ?  Oui  Non
- Age et classe de l'enfant :
- A votre connaissance, l'enfant bénéficie-t-il d'une notification MDPH :
  - AEEH  AESH  ULIS  Matériel pédagogique adapté
  - SESSAD  Autre établissement médico-social :
- La notification est-elle effective :  Oui  Non  Ne sait pas
- L'enfant bénéficie-t-il d'un PAI ?  Oui  Non  Ne sait pas
- Des soins extérieurs sont-ils en cours ?  Oui  Non  Ne sait pas
- Si oui, pouvez-vous préciser la nature des soins
- Des soins sont-ils en attente  Oui  Non  Ne sait pas
- Si oui, pouvez-vous préciser la nature des soins

### PARCOURS DE L'ENFANT

---

- L'histoire de l'enfant à l'école (sauts de classes, incidents, périodes de ruptures ...)
- Les freins aux apprentissages ou à la vie en collectivité observés :
- Nature des difficultés rencontrées par l'enseignant, l'équipe pédagogique ou les autres enfants :
- Les compétences et ressources identifiées :

### L'ENFANT BENEFICIE-T-IL DEJA D'AIDE ET/OU D'AMENAGEMENT(S) MIS EN PLACE PAR L'EDUCATION NATIONALE ?

---

- Différenciation       APC       Décloisonnement       PPRE
- Stage réussite       PAP       Aide aux devoirs
- Appui RASED :
- Autre(s) :

Quel(s) bénéfice(s) ont apporté ces aides ?

### QUELLES SONT LES QUESTIONS AUXQUELLES VOUS SOUHAITERIEZ TROUVER DES REPONSES AVEC L'AIDE DE L'EMAS DU LOT ?

---

## Validation de la demande

DATE ET SIGNATURE DU DEMANDEUR

SI CLASSE SECONDAIRE, VISA DU CHEF D'ETABLISSEMENT

SI CLASSE PRIMAIRE, VISA DE L'IEN ET/OU DE L'IEN-ASH