

I- PROFESSIONNEL : un lien effectif entre l'enseignant et son gestionnaire

**Cette application ne concerne que les personnels de l'enseignement
privé sous contrat.**

Application I-Professionnel

I-Professionnel est un outil d'information et de communication, créé en 2013, qui doit améliorer et faciliter vos relations avec vos gestionnaires de carrière. Il est l'équivalent de l'application I-Prof instaurée à destination des enseignants du public.

Ouverture de I-professionnel

Le portail I-professionnel est ouvert aux enseignants du premier degré privé de l'Académie de Toulouse.

I-professionnel est un espace d'information et d'échange avec l'administration pour tout ce qui concerne la carrière des enseignants des établissements privés sous contrat.

Il propose également l'accès à différents outils dont le dossier en ligne. La mise en place du « parcours professionnel, carrières et rémunérations » (PPCR), la création du nouveau grade de la classe exceptionnelle, l'accès rénové à la hors classe et la mise en place des rendez-vous de carrière (qu'il est indispensable de confirmer via I-Professionnel) conduisent à intensifier les échanges entre les enseignants et leur administration.

L'outil I-professionnel a vocation à constituer le cadre privilégié de ces échanges. Notamment, par exemple, lors de la première campagne de promotion pour l'accès à la classe exceptionnelle pour le premier degré, les candidatures requises pour l'éligibilité au titre du premier vivier doivent être transmises exclusivement par I-Professionnel.

A venir également, dès la rentrée 2018, les candidatures à la hors classe passeront obligatoirement par I-Professionnel, tout comme la participation aux élections des représentants du personnel.

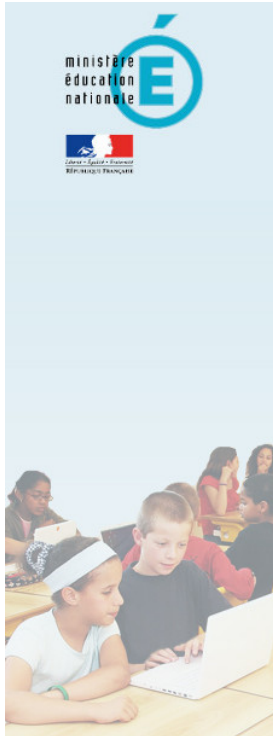
Qui a accès aux informations contenues dans I-Professionnel ?

L'accès à I-Professionnel est complètement sécurisé. Chaque utilisateur ne peut consulter que les informations qui le concernent après qu'il se soit identifié grâce à son compte utilisateur et son mot de passe.

Comment accède-t-on à I-Professionnel ?

I-prof est accessible à partir de n'importe quel ordinateur relié à Internet, grâce à un navigateur (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, ...)

- et via le portail ARENA, à l'adresse suivante : <https://si1d.ac-toulouse.fr>
- ou via le site académique, à l'adresse suivante : www.ac-toulouse.fr ; puis espace « Professionnels » ; puis « Outils et services » ; et enfin « I-Professionnel »



accédez à vos applications

Authentification

Identifiant

Mot de Passe ou Passcode OTP

Valider

- [Je ne connais pas mon identifiant](#)
- [J'ai perdu mon mot de passe](#)
- [Je souhaite modifier mon mot de passe](#)
- [Contacter l'assistance](#)

Important pour la Sécurité des Systèmes Informatiques

Ne répondez pas aux messages qui demandent le mot de passe, le NUMEN ou de cliquer sur un lien.

[Plus d'infos sur les attaques en cours](#)

[Aidez nous à lutter contre les attaques informatiques](#)

L'accès est sécurisé. Pour y entrer, vous devez vous identifier grâce :

- à votre compte utilisateur (login) correspondant généralement à la première lettre du prénom suivie du nom de famille, sans espace ni point, en minuscules mais peut être suivi d'un chiffre ; ex : Florent Durand : fdurand4. Afin de vérifier cela, vous pouvez accéder à « Mon compte de messagerie (MA-MAMIA) » selon le chemin d'accès suivant : puis espace « Professionnels » ; puis « Outils et services » ; et enfin « [Mon compte de messagerie \(MA-MAMIA\)](#) » :

PROFESSIONNELS | ÉLÈVES | ÉTUDIANTS | PARENTS | PRESSE | STATISTIQUES

 **académie Toulouse** | **ac-toulouse.fr**

Entrez votre recherche ici

Retrouvez toute l'information sur le site education.gouv.fr

ACADÉMIE | ÉCOLE, COLLÈGE, LYCÉE | ORIENTATION, FORMATIONS | EXAMENS ET CONCOURS | ACTION ÉDUCATIVE | PORTAIL PÉDAGOGIQUE

Accueil > Espace professionnel

Espace professionnel

IMPRIMER | A+ / A-

Accéder à l'espace des personnels de l'académie de Toulouse

Pour vous connecter à l'espace des personnels, munissez-vous de votre **identifiant** et **mot de passe de messagerie**.

Espace des personnels

- Je ne connais pas mon identifiant
- J'ai perdu mon mot de passe
- Je souhaite modifier mon mot de passe
- Assistance

» nom d'utilisateur : cas général : initiale de votre prénom suivie de votre nom de famille (ex : Maurice RAVEL : MRavel)
» mot de passe : c'est initialement votre NUMEN en majuscules à moins que vous ne l'ayez déjà modifié

S'INFORMER, RECHERCHER, NOUS CONTACTER

- Annuaire
- Contact
- Flux RSS
- Dailymotion
- Flickr
- Twitter
- Facebook
- Issuu
- FAQ

LES DIRECTIONS DES SERVICES DÉPARTEMENTAUX DE L'ÉDUCATION NATIONALE



46 12
82 81
32 31
65 09

Outils et services

- » [Mon compte de messagerie \(MA-MAMIA\)](#)
- » Assistance Informatique
- » Webmail
- » Portail web Arena (2nd degré et administratifs)
- » Portail web Arena (1er degré)
- » IProf (enseignants de l'enseignement public)
- » IProfessionnel (enseignants de l'enseignement privé)
- » AMIA

Plan académique de formation 2017-2018

» Consultation du PAF 2017-2018

Retraite - validation des

C'EST PRATIQUE

CONSULTEZ LES DATES DES VACANCES SCOLAIRES

CALENDRIER SCOLAIRE

La fenêtre suivante s'ouvre :



Ma-Mamia



Accueil Retrouver mon compte Réinitialiser mon mot de passe Modifier mon mot de passe Assistance

Messagerie Académique - Module d'Aide à la Maintenance Individuelle Automatique

Tout personnel de l'Académie de Toulouse possède un compte permettant d'accéder à des services sécurisés :

- Webmail,
- Iprof,
- Site de l'académie,
- Portail d'applications métiers ARENA, ...

Ce compte permet également aux personnels du rectorat de se connecter sur leur poste de travail informatique.

Cette application permet à chacun :

- De connaître ou de retrouver son compte académique : son identifiant et son adresse email,
- De réinitialiser son mot de passe,
- De modifier son mot de passe,
- D'obtenir les coordonnées de l'assistance académique en cas de difficulté.

Informations



Aide et informations

Tout au long de votre navigation sur cette application, cet encart vous donnera des indications sur les conséquences des actions que vous réalisez.

Choisir l'onglet « [Retrouver mon compte](#) » :



Ma-Mamia



Accueil **Retrouver mon compte** Réinitialiser mon mot de passe Modifier mon mot de passe Assistance

Retrouver mon compte

Nom :

Prénom :

Date de naissance :



Rechercher

Informations



Retrouver mon compte

Tous les champs doivent être renseignés.

Pour les personnes mariées, effectuez une première recherche en saisissant votre nom marital. Si cette recherche ne renvoie aucun résultat, effectuez une nouvelle recherche en saisissant votre nom patronymique.

Puis inscrivez vos « Nom », « Prénom » et « Date de naissance » et cliquer sur « Rechercher ».

- et à votre mot de passe, contenus dans l'annuaire électronique académique, lors de la première utilisation ou lors des utilisations ultérieures si vous ne l'avez pas modifié ; il s'agit de votre NUMEN, saisi en majuscules (vous pouvez, par la suite, modifier ce mot de passe via votre messagerie « I-Professionnel » (MA-MAMIA). Lorsque ces éléments sont reconnus, vous avez accès à l'application I-Professionnel.

Si vous avez perdu votre mot de passe une fois que vous l'avez modifié, vous choisissez « [Réinitialiser mon mot de passe](#) » :



The screenshot shows the 'Réinitialiser mon mot de passe' page. At the top, there is a navigation bar with links: Accueil, Retrouver mon compte, Réinitialiser mon mot de passe (active), Modifier mon mot de passe, and Assistance. The page title is 'Messagerie Académique - Module d'Aide à la Maintenance Individuelle Automatique'. The main content area contains the following text:

Tout personnel de l'Académie de Toulouse possède un compte permettant d'accéder à des services sécurisés :

- Webmail,
- Iprof,
- Site de l'académie,
- Portail d'applications métiers ARENA, ...

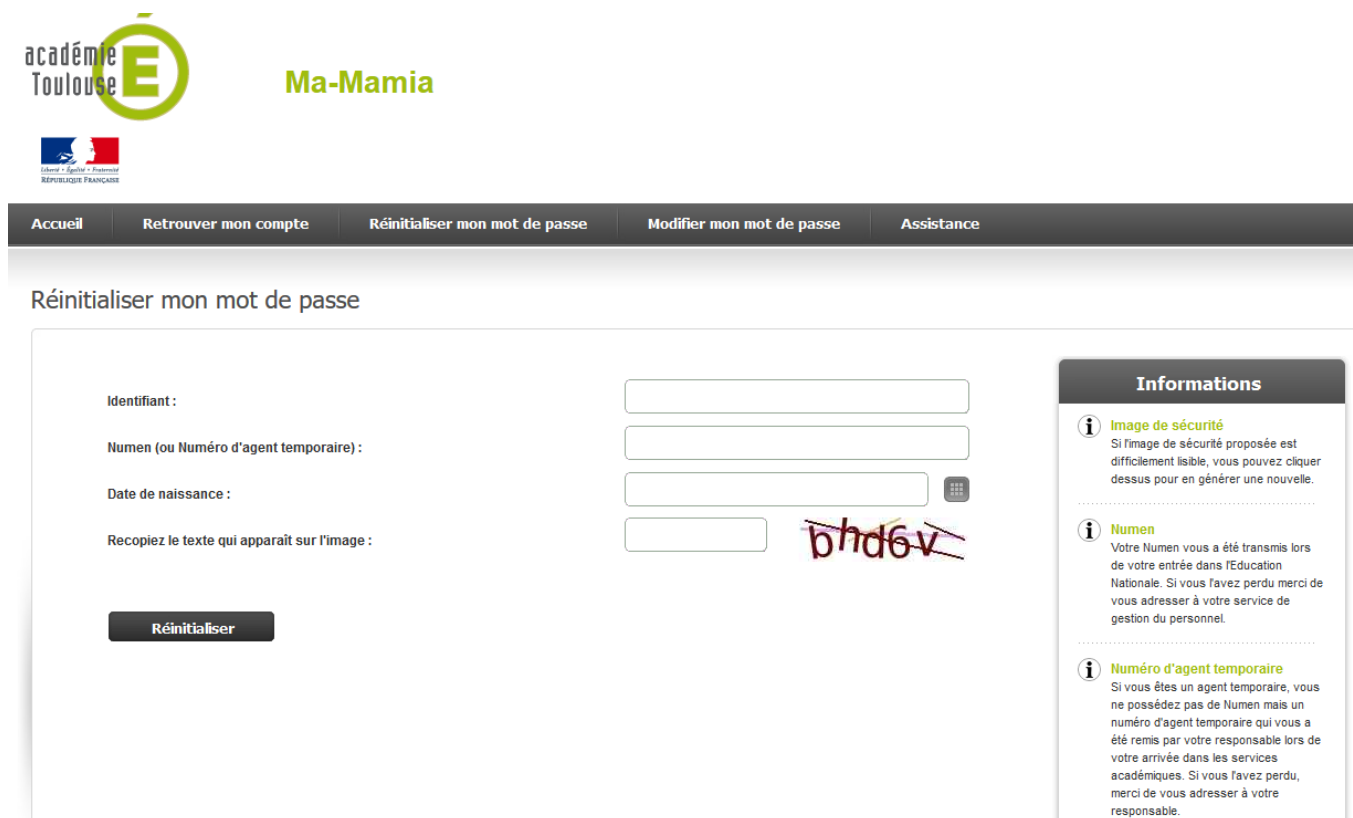
Ce compte permet également aux personnels du rectorat de se connecter sur leur poste de travail informatique.

Cette application permet à chacun :


- De connaître ou de retrouver son compte académique : son identifiant et son adresse email,
- De réinitialiser son mot de passe,
- De modifier son mot de passe,
- D'obtenir les coordonnées de l'assistance académique en cas de difficulté.

On the right side, there is an 'Informations' box with the title 'Aide et informations'. The text inside reads: 'Tout au long de votre navigation sur cette application, cet encart vous donnera des indications sur les conséquences des actions que vous réalisez.'

La fenêtre suivante s'ouvre :



The screenshot shows the 'Réinitialiser mon mot de passe' form. At the top, there is a navigation bar with links: Accueil, Retrouver mon compte, Réinitialiser mon mot de passe (active), Modifier mon mot de passe, and Assistance. The page title is 'Réinitialiser mon mot de passe'. The form contains the following fields:

- Identifiant :
- Numen (ou Numéro d'agent temporaire) :
- Date de naissance :
- Recopiez le texte qui apparaît sur l'image : 

Below the fields is a 'Réinitialiser' button. On the right side, there is an 'Informations' box with the title 'Image de sécurité'. The text inside reads: 'Si l'image de sécurité proposée est difficilement lisible, vous pouvez cliquer dessus pour en générer une nouvelle.'

Below that, there is another 'Informations' box with the title 'Numen'. The text inside reads: 'Votre Numen vous a été transmis lors de votre entrée dans l'Éducation Nationale. Si vous l'avez perdu merci de vous adresser à votre service de gestion du personnel.'

Below that, there is a third 'Informations' box with the title 'Numéro d'agent temporaire'. The text inside reads: 'Si vous êtes un agent temporaire, vous ne possédez pas de Numen mais un numéro d'agent temporaire qui vous a été remis par votre responsable lors de votre arrivée dans les services académiques. Si vous l'avez perdu, merci de vous adresser à votre responsable.'

Puis inscrivez vos « Identifiant », « Numen » et « Date de naissance », « Recopiez le texte qui apparaît à l'image » et cliquer sur « Réinitialiser ».

Qui reçoit les messages envoyés dans I-Professionnel ?

Le courrier que vous envoyez au sein de l'application I-Professionnel arrive directement au gestionnaire de votre dossier. N'essayez pas d'utiliser cette messagerie spécialisée pour écrire à d'autres correspondants.

De même, les réponses que vous adresse votre gestionnaire ne peuvent être consultées que dans I-Professionnel. Elles ne sont pas récupérables dans votre messagerie habituelle.

I-Professionnel vous propose six fonctions sous la forme de six onglets :

Votre courrier I-Professionnel : L'application contient un outil de messagerie intégré qui vous permet de correspondre directement avec le gestionnaire de votre dossier (signalement d'erreurs dans votre dossier, demande de renseignements,...) sans que vous ayez besoin de saisir ses coordonnées. Les échanges faits par l'intermédiaire de cet outil ne transiteront pas par votre boîte à lettres habituelle mail ouvert.

Votre dossier : Cet onglet est composé de plusieurs rubriques permettant d'accéder à une synthèse de votre dossier administratif, puis à toutes les rubriques le composant (échelle de rémunération et échelon actuels, position, congés, modalités de service, affectations, notation.....).

Vos perspectives : Vous informe sur vos perspectives de carrière. Vous pourrez ainsi savoir si vous remplissez les conditions pour obtenir une promotion (comme candidater à la classe exceptionnelle ou à la hors classe...), un changement d'échelon, de grade ou de corps, connaître les possibilités de changement d'affectation ou les modalités de cessation d'affectation.

Vos CV : Vous pouvez élaborer, compléter et éditer votre CV en saisissant les informations de type qualitatif qui ne sont pas encore dans votre dossier (formation suivie, diplôme récemment acquis).

Les services : Cet onglet vous permet d'accéder directement, via des liens, aux sites consacrés aux concours de personnels enseignants.

Les guides : Vous accédez ici directement à l'intégralité du guide recensant l'ensemble des règles statutaires applicables aux maîtres en fonction dans les établissements d'enseignement privés sous contrat ainsi qu'à des services (comme par exemple, des liens pour les sites consacrés aux concours de personnels enseignants...).