

Ministère de l'Éducation nationale, de la Jeunesse et des Sports

ANNEXE R1

Fiche de poste

Fonctions : Administrateur-trice de bases de données / Intégrateur - domaine Elèves Financiers

Métier ou emploi type* : REFERENS E2B44 - Administrateur-trice de bases de données / Intégrateur-trice d'applications

* REME, REFERENS, BIBLIOFIL

Fiche descriptive du poste

Catégorie : A

Corps : IGE – BAP E (concours externe)

Affectation

Administrative : DSI – Rectorat de l'académie de Toulouse (0310094J)

Géographique : Rectorat de l'académie de Toulouse - 75 rue Saint Roch, 31400 Toulouse

Missions

Vous avez pour objectif d'améliorer la performance, de contribuer au fonctionnement et de participer à la gestion et à l'évolution du système d'information du Métier (du domaine élèves, financiers).
Vous assurez la mise en cohérence du SI Métier avec les orientations, les modes de fonctionnement et les processus définis au niveau du Métier. Dans un contexte de forte modernisation, vous gérez et administrez les systèmes de gestion de données et les serveurs d'applications dans le domaine de la gestion des examens et concours (applications métiers : OCEAN et satellites web, IMAG'IN, CYCLADES), en assurer la cohérence, la qualité, l'optimisation des performances et la sécurité. Vous interviendrez également sur la refonte complète du service de listes de diffusion résorption de la dette technique, optimisation de l'intégration aux SI et de la sécurité.

Activités principales :

Conception d'évolution du système d'information :

- Représente les métiers ou maîtres d'ouvrage lors de la vie courante des systèmes
- Participe à l'élaboration des règles de fonctionnement et d'utilisation du système d'information
- Contribue à la construction et à l'utilisation du SI et de son évolution :
 - En proposant des améliorations,
 - En participant à la gestion des idées et des propositions,
 - En participant aux projets d'adaptation et d'évolution du SI,
 - En participant aux recettes techniques et fonctionnelles

Mise en œuvre du système d'information :

- Effectue les actions et processus de gestion courante du système d'information en place dans toutes ses dimensions (administration, habilitations, assistance de niveau 2 et 3, gestion des incidents, identification des problèmes, qualité de service, contrats, satisfaction, formation...)
- Participe activement au développement de l'usage du système d'information
- Contribue, en cohérence avec la stratégie du métier, à l'évolution des processus et du système d'information. Prête notamment attention à l'exploitabilité du système dans toutes ses dimensions (documentations, cahier de recette, performance, ergonomie, cohérence fonctionnelle ...)



Liberté • Égalité • Fraternité

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

Ministère de l'Éducation nationale, de la Jeunesse et des Sports

Qualité du Système d'information (performance, cohérence, coût, délai...) :

- Coordonne et anime le réseau des acteurs liés au fonctionnement du SI du métier
- Garantit le maintien de la qualité de fonctionnement d'ensemble et de la performance du système d'information du métier par des actions appropriées (ou des applications dont il a la charge)
- Respecte les règles de fonctionnement et d'utilisation du SI en conformité avec les normes et standards du métier et du ministère, et en accord avec les contrats de service définis.
- En lien avec les diffusions nationales, est responsable de la documentation (guide de procédure...) des applications dont il a la charge
- Est responsable du contrôle et des règles de fonctionnement et d'utilisation des applications dont il a la charge

Conditions particulières d'exercice (NBI, régime indemnitaire - groupe de fonctions IFSE ...) :

- IFSE groupe 3
- En période de fin d'année scolaire (juin à mi-juillet) forte charge de travail notamment sur le processus des examens. Certaines activités peuvent nécessiter des interventions en dehors des heures d'ouverture du Rectorat. Vous êtes susceptible d'assurer des astreintes

Encadrement : Non

Conduite de projet : Oui

Compétences*

Connaissance, savoir :

- Systèmes de gestion de base de données (IBM Informix et DB2, MongoDB, MariaDB)
- Architecture et l'environnement technique du système d'information (Weblogic, Tomcat)
- Diagnostic et résolution d'incidents et de problèmes (ITIL)
- Langage de programmation d'administration système
- Méthodes de mise en production
- Performance et métrologie
- Elaboration d'outils de consultation, de reporting et de contrôle et de gestion (SAP BI)
- Processus métiers (BPMN)
- Service oriented application (SOA)
- Administration et exploitation d'un serveur de liste de diffusion (Sympa)
- Référentiel de bonnes pratiques, méthodologie de conduite de projet (SCRUM)
- Anglais technique
- Connaître le système éducatif et son système d'information est un plus.

Savoir faire :

- Administrer un système de base de données
- Anticiper les évolutions fonctionnelles et techniques
- Modéliser des architectures du système d'information
- Rédiger et mettre à jour la documentation fonctionnelle et technique
- Savoir coordonner les partenaires internes et externes à sa mission
- Accompagner les changements

Savoir être :

- Capacité d'organisation, rigueur et sens des priorités
- Savoir travailler en équipe et rendre-compte
- Savoir communiquer et dialoguer avec les services métiers.
- Capacité de raisonnement analytique
- Sens de l'initiative

* Conformément à l'annexe de l'arrêté du 18 mars 2013 (NOR :MENH1305559A)