ACADÉMIE
DE TOULOUSE
Liberté
Égalité
Fraternité

CAP ACCOMPAGNANT EDUCATIF PETITE ENFANCE - Session 2027

Note à l'attention des candidats

Cette note concerne les candidats suivants :

- Les candidats individuels
- Les candidats relevant de l'enseignement à distance
- Les candidats relevant d'un établissement privé hors contrat
- Les candidats relevant d'un centre de formation d'apprentis non habilité au CCF (CFA, MFR)
- Les candidats en formation continue (hors GRETA)

Il est impératif de lire cette notice en entier avant de débuter l'inscription

Vous trouverez :

1- **Le calendrier : dates importantes de la session ……page 2**

2- **Le descriptif des épreuves ……..page 3**

3- **Les périodes de formation en milieu professionnel et/ou d'expérience professionnelle ……page 4**

4- **Les documents à fournir pour justifier des PFMP et/ou d'expérience professionnelle ……page 5**

5- **Les dispenses d'épreuves ……page 6**

6- **Des précisions concernant les fiches à réaliser pour l'épreuve EP1 ……page 7**

7- **Des précisions concernant le projet d'accueil réel à réaliser pour l'épreuve EP3 ……page 8**
(concerne uniquement les assistants maternels et les gardes à domicile)

ACADÉMIE DE TOULOUSE
Liberté
Égalité
Fraternité

CAP ACCOMPAGNANT EDUCATIF PETITE ENFANCE - Session 2027

Calendrier de déroulement de la session

	Les candidats individuels doivent :
Du mercredi 04 novembre au lundi 30 novembre 2026	1- lire la procédure d'inscription (https://www.ac-toulouse.fr/certificat-d-aptitude-professionnelle-cap-122585) et imprimer les documents nécessaires avant de débuter l'inscription. 2- se préinscrire sur le site Internet de l'académie de Toulouse (https://www.ac-toulouse.fr), rubrique examens 3- imprimer **la confirmation d'inscription** à l'issue de la préinscription. 4-La déposer en ligne sur Cyclades, datée et signée, accompagnée des **pièces justificatives**. ***Les candidats doivent absolument conserver une copie des documents transmis***
Vendredi 04 décembre 2026 **AUCUN ENVOI POSTAL**	Dernier délai pour déposer **OGLIGATOIREMENT** en ligne sur votre compte candidat Cyclades, **la confirmation d'inscription datée et signée** accompagnée des **pièces justificatives** *Passé cette date, l'inscription des candidats n'ayant pas retourné l'ensemble des documents sera **annulée** pour la session 2026*
Vendredi 19 mars 2027 inclus (cachet de la Poste faisant foi)	Date limite d'envoi des **annexes** attestant de la période de formation en entreprise (**stage**) ou de l'**expérience professionnelle**. A imprimer via : https://www.ac-toulouse.fr/documents-inscriptions-candidats-individuels-niveau-3-123032#summary-item-1 ***Il est indispensable de conserver une copie des documents envoyés***
Avril 2027	Les candidats reçoivent la **convocation** dans leur espace personnel sur Cyclades
Mercredi 21 avril 2027	**Commission de vérification de la conformité** des durées de stages et expérience professionnelle ***En cas de dossier non conforme, le diplôme ne pourra pas être délivré pour cette session.***
Vendredi 07 mai 2027 inclus (cachet de la Poste faisant foi)	Date limite d'envoi des **Projets d'Accueil Réels (P.A.R.)** **Les assistants maternels et les gardes à domicile d'enfants de moins de 3 ans,** qui ont fait le choix à l'inscription de présenter **un projet d'accueil réel** pour l'EP3, devront envoyer le dossier au centre épreuve concerné (l'adresse sera indiquée sur la convocation reçue en avril). ***Ne pas transmettre le Projet d'Accueil Réel au rectorat***
De mi-mai à fin juin 2027	Déroulement **des épreuves professionnelles** Les **2 fiches (soin et activité)** sont à présenter lors de **l'épreuve EP1 + l'attestation de PFMP ou d'expérience professionnelle** auprès des enfants de **moins de 3 ans** ayant servi de support à la réalisation des fiches sont à **apporter le jour de l'épreuve**. **En l'absence des 2 fiches et de l'attestation, l'épreuve sera notée NV (Non Valide) et le diplôme ne pourra être délivré**
Début juillet 2027	Publication des **résultats**
Juillet 2027	Après la publication des résultats, mise à disposition du **relevé de notes** sur l'espace personnel du candidat sur Cyclades
Mi-octobre 2027	Envoi du **diplôme** au domicile du candidat par voie postale ***Penser à signaler les changements d'adresse***

ACADÉMIE DE TOULOUSE
Liberté Égalité Fraternité

CAP ACCOMPAGNANT EDUCATIF PETITE ENFANCE - Session 2027

Les épreuves du CAP AEPE

Candidats concernés	➢ **Candidats individuels** ➢ **Enseignement à distance** ➢ **Formation professionnelle continue** (établissements privés) ➢ **Scolaires** (établissements privés hors contrat) ➢ **Apprentis** (CFA et sections d'apprentissage non habilités)			
Epreuves	**Unités**	**Coeff.**	Mode d'évaluation	**Durée**
Unités professionnelles				
EP1 : accompagner le développement du jeune enfant + chef d'œuvre (concerne les scolaires, les apprentis, les enseignements à distance scolaire (230) et les enseignements à distance apprentis (240)	**UP1**	**7** dont **1**	Ponctuel oral	25min
EP2 : exercer son activité en milieu collectif	**UP2**	**4**	Ponctuel écrit	1h30
EP3 : exercer son activité en accueil individuel	**UP3**	**4**	Ponctuel oral	25min + 1h30 de préparation
Unités d'enseignement général				
EG1 : Français – Histoire/Géographie – Enseignement moral et civique	**UG1**	**3**	Ponctuel écrit et oral	2h20 (2h+10min)+15min
EG2 : Mathématiques et Physique/chimie	**UG2**	**2**	Ponctuel écrit	1h30
EG3 : Education physique et sportive	**UG3**	**1**	Ponctuel	
EG4 : Prévention-Santé-Environnement	**UG4**	**1**	Ponctuel écrit	1h
Epreuve facultative				
EFL : langue vivante	**UF**	**1**	Ponctuel oral	12min

Descriptif des épreuves professionnelles

EP1 : accompagner le développement du jeune enfant ✶	**EP2 : exercer son activité en milieu collectif**	**EP3 : exercer son activité en accueil individuel**
Epreuve **orale** de **25 min** avec exposé du candidat puis entretien à partir des supports ci- dessous ✶ *Pour les candidats scolaires et les apprentis, une épreuve supplémentaire « **chef d'œuvre** » est à réaliser.*	Epreuve **écrite** d'une durée d'**1h30**	Epreuve **orale de 25 min** avec exposé du candidat puis entretien à partir de documents proposés par le jury. *+ Temps de préparation : 1h30*
Supports à réaliser pour l'épreuve orale : (sur la base des activités conduites auprès d'enfants de 0 à 3 ans) ➢ une **fiche** relative à la réalisation d'un soin du quotidien ➢ une **fiche** relative à l'accompagnement de l'enfant dans ses découvertes et ses apprentissages Les 2 fiches sont à amener le jour de l'épreuve EP1 en **3 exemplaires** ainsi que l'**attestation** de stage ou d'expérience professionnelle auprès des enfants de moins de 3 ans. *En l'absence **des deux fiches et de l'attestation** le jour de l'épreuve, la note **NV (Non Valide)**sera attribuée et le **diplôme ne pourra être délivré.***	L'épreuve comporte des questions qui évaluent tout ou partie des compétences et des savoirs suivants : ➢ coopérer avec l'ensemble des acteurs concernés dans un but de cohérence, d'adaptation et de continuité de l'accompagnement ➢ établir une relation privilégiée et sécurisante avec l'enfant ➢ assurer une assistante pédagogique au personnel enseignant ➢ assurer des activités de remise en état des matériels et des locaux en école maternelle	Le candidat présente un projet d'accueil élaboré à partir d'un ensemble documentaire, faisant ressortir les compétences suivantes : ➢ organiser son action ➢ négocier le cadre de l'accueil ➢ assurer les opérations d'entretien du logement et des espaces réservés à l'enfant ➢ élaborer des repas Les assistants maternels et les gardes à domicile peuvent présenter **un projet d'accueil réel :** ➢ Ce choix devra être fait dès l'inscription sur Cyclades ➢ Un dossier présentant le projet d'accueil (**5 pages max**.) devra être envoyé au centre épreuve ➢ Pas de temps de préparation *Si le dossier n'est pas parvenu au centre épreuve à la date fixée, la note **NV (Non Valide)** sera attribuée au candidat et le **diplôme ne pourra être délivré.***

Si le candidat ne satisfait pas aux exigences du règlement d'examen, il ne pourra pas présenter les épreuves professionnelles et le diplôme ne pourra pas lui être délivré. Référentiel : arrêté du 02 mai 2025

ACADÉMIE DE TOULOUSE
Liberté Égalité Fraternité

CAP ACCOMPAGNANT EDUCATIF PETITE ENFANCE - Session 2027

Périodes de formation en milieu professionnel (PFMP) et/ou expérience professionnelle

Pour **tous les candidats non dispensés d'épreuves professionnelles**, la durée des PFMP (stages) ou d'expériences professionnelles est fixée à : **14 semaines** soit **448 heures minimum**.

Les candidats doivent **obligatoirement** réaliser les PFMP (stages) et/ou l'expérience professionnelle dans **2 secteurs d'activité complémentaires** :

- 1 période obligatoire **d'au moins 3 semaines (96 heures)** auprès d'enfants **de moins de 3 ans**

- en **EAJE** (établissement d'accueil de jeunes enfants) : crèches collectives, crèches familiales et parentales ou d'entreprise, haltes garderies, structures multi-accueils, jardins d'enfants
- et/ou chez un **AMA** Assistant(e) maternel(e) agréé(e) : Accueil à domicile ou dans une **MAM** : Maison d'assistant(e) maternel(le)
- et/ou dans un **SAP (***organisme de services à la personne à domicile) :* Organisme **agréé** proposant de la garde d'enfants de **moins de 3 ans.**

- 1 période dans une structure **collective** accueillant des enfants **de moins de 6 ans**

- en **école maternelle**
- et/ou en **EAJE** (*établissement d'accueil de jeunes enfants)* : crèches
- et/ou en **ACM** (*accueil collectifs de mineurs*) *:* centre ou colonie de vacances, centre de loisirs, centre aéré...

Les périodes de stage (PFMP) et l'expérience professionnelle peuvent être **consécutives ou non** et elles doivent être **postérieures au 01 janvier 2024**.

Situation du candidat	Durée minimum	Répartition	Document à compléter
Candidat sans expérience professionnelle	**14 semaines** de stage ou **448h**	- Au moins **deux contextes** professionnels **complémentaires** (liste ci-dessus) - la répartition horaire est laissée au choix du candidat (voir conseil ci-dessus). - une période obligatoire **d'au moins 3 semaines** doit être réalisée auprès d'enfants **de moins de 3 ans**	**Annexe 1**
Candidat avec expérience professionnelle	**14 semaines** d'expérience professionnelle ou **448h**	- Pour les candidats ayant uniquement une expérience professionnelle dans une structure collective (enfants **de 3 à 6 ans),** un stage obligatoire **d'au moins 3 semaines** doit être réalisé auprès d'enfants **de moins de 3 ans.** - Pour les candidats n'ayant aucune expérience en milieu collectif (assistants maternels…), il est conseillé d'effectuer un stage dans ce domaine.	
Candidat de l'apprentissage (CFA non habilité au CCF ; MFR) et Candidat en contrat de professionnalisation		En cas de structures ne présentant pas tous les aspects de la formation (accueil des moins de trois ans et accueil collectif), le candidat devra effectuer un stage d'un minimum de 3 semaines dans une autre structure (article R6223 et suivant du code du travail)	**Annexe 2**
Candidat avec dispenses d'épreuves professionnelles	**5 semaines ou 160h** par épreuve présentée	(détail page suivante)	**Annexe 1**
Candidats inscrits en forme progressive	**14 semaines** ou **448h**	Pour la première inscription, **un justificatif** de stage ou d'expérience professionnelle est **attendu** (cf tableau en page 5). Les **14 semaines** devront être justifiées lors de l'inscription aux dernières épreuves, dont 3 semaines minimum auprès d'enfants de moins de 3 ans.	**Annexe 1 ou 2**

ACADÉMIE DE TOULOUSE
Liberté Égalité Fraternité

CAP ACCOMPAGNANT EDUCATIF PETITE ENFANCE - Session 2027

Les justificatifs à fournir pour les PFMP - session 2027

➢ Quels documents envoyer ?

Seuls les documents à télécharger sur le site de **l'académie de Toulouse** seront étudiés par la commission de vérification de conformité des durées de PFMP.
Tout autre document provenant de différents établissements de formation à distance ne sera pas pris en compte.

Chaque candidat doit :
- **repérer sa situation** dans le tableau (page 4) et noter le **numéro de l'annexe** correspondante
- **se connecter** sur le site de l'académie de Toulouse : rubrique « documents spécifiques à l'AEPE »
- **sélectionner** l'annexe 1 **ou** l'annexe 2
- **télécharger** et **imprimer** ce dossier
- **compléter** uniquement les pages qui vous concernent

Attention : Il est impératif de conserver un double de l'**attestation** de stage ou d'expérience professionnelle auprès d'enfants de **moins de 3 ans** qui devra être présentée le jour de l'épreuve EP1 **avec les 2 fiches**.

➢ Comment compléter le dossier « Annexe » ?

(dossier disponible sur notre site internet https://www.ac-toulouse.fr via le lien https://www.ac-toulouse.fr/documents-inscriptions-candidats-individuels-niveau-3-123032#summary-item-1)

Le candidat doit :
- **compléter** les tableaux récapitulatifs de l'ensemble des PFMP (stage) et/ou expérience professionnelle
- **faire compléter**, par chaque employeur, l'attestation fournie dans le dossier
- **regrouper** l'ensemble des pièces justificatives demandées
- **envoyer** le dossier « Annexe » **accompagné de toutes les pièces justificatives, au plus tard le 19 mars 2027**

à l'adresse suivante :

Rectorat de l'académie de Toulouse
DEC4 – CAP AEPE
CS 87703
31077 Toulouse cedex 4

Complément d'information concernant les candidats bénéficiant de dispenses d'épreuves professionnelles

Tout candidat inscrit à l'épreuve EP1 doit justifier d'au moins 3 semaines (96 heures) auprès d'enfants de moins de 3 ans

Nombre d'épreuves professionnelles à passer	Nombre d'épreuves professionnelles dispensées	Durée minimum de PFMP et/ou d'expérience professionnelle à justifier
1	2	5 semaines soit **160 heures**
2	1	10 semaines soit **320 heures**

Complément d'information concernant les candidats inscrits en forme progressive

Première inscription en forme progressive sans EP1	Première inscription en forme progressive dont EP1	Dernière inscription en vue de l'obtention du diplôme
Stage ou expérience professionnelle sans minimum de durée à justifier	Stage ou expérience professionnelle auprès des enfants de **moins de 3 ans** d'un minimum de 3 semaines à justifier	14 semaines soit **448h** à justifier dont au moins 3 semaines auprès des enfants de moins de 3 ans.

ACADÉMIE DE TOULOUSE
Liberté Égalité Fraternité

CAP ACCOMPAGNANT EDUCATIF PETITE ENFANCE - Session 2027

Dispenses d'épreuves

➢ Epreuves générales

(Arrêté du 23 juin 2014 modifié par Arrêté du 11 juin 2021)

Les candidats titulaires d'un des diplômes ci-dessous, sont dispensés des **épreuves générales** *(EG1 : Français/histoire-géo/enseignement moral et civique, EG2 : Mathématiques et physique et chimie, EG3 : éducation physique et sportive, EG4 : Prévention Santé Environnement).*

- **CAP** (éducation nationale, maritime ou agricole)
- **BEP** (éducation nationale, maritime ou agricole)
- **BAC professionnel** (éducation nationale ou agricole)

Les candidats titulaires d'un des diplômes ci-dessous, sont dispensés des **épreuves générales suivantes** ***(****EG1 : Français/histoire-géo/enseignement moral et civique, EG2 : Mathématiques et physique et chimie, EG3 : éducation physique et sportive****).***
Ils ne sont pas dispensés de la PSE ***(prévention santé environnement****).*

- **Du bac général ou du DAEU** ou examen spécial d'entrée à l'université
- Diplôme ou titre enregistré au moins de **niveau 4** de qualification dans le RNCP **(BP, BTS**…)
- Certification délivrée dans un état membre de **l'union européenne** classée au moins de niveau 4

Cas particulier des **diplômes étrangers** :

La certification doit être délivrée dans un Etat membre de ***l'Union européenne****, de l'Espace européen ou de l'Association européenne de libre-échange et classée à un niveau correspondant au moins au* ***niveau 4*** *du cadre européen des certifications (CEC) et comprenant au moins une épreuve passée* ***en langue française*** *ou justifiant d'une qualification en langue française correspondant au niveau A 2 du CECRL (cadre européen commun pour les langues)*
Sans justification de cette qualification en langue française, ces candidats seront dispensés, de l'unité de mathématiques et physique –chimie et de l'unité d'éducation physique et sportive.

➢ Dispenses d'épreuves professionnelles

(arrêté du 22 février 2017, modifié par arrêté du 30 novembre 2020)

Epreuves du CAP AEPE / Diplômes	**EP1 :** Accompagner le **développement** du jeune enfant	**EP2** : Exercer son activité en accueil **collectif**	**EP3** : Exercer son activité en accueil **individuel**	**Epreuves générales : EG1, EG2, EG3, EG4**
CP JEPS mention : « animateur d'activités et de vie quotidienne » à partir de **2000**		Dispense		
Titre **Assistant(e) de vie aux familles** à partir de **2003**	Dispense		Dispense	
BEPA Services aux personnes à partir de **2013**	Dispense		Dispense	Dispense
CAP Services aux personnes et vente en espace rural (CAPA SAPVER) à partir de **2017**			Dispense	Dispense
BEP **Accompagnement, soins et services à la personne** (BEP ASSP) à partir de **2013**	Dispense	Dispense		Dispense
Mention complémentaire **Aide à domicile** à partir de **2000**			Dispense	

CAP ACCOMPAGNANT EDUCATIF PETITE ENFANCE - Session 2027

Epreuve EP1 : Présentation des fiches

Consignes :

- Chaque fiche peut être manuscrite ou imprimée.
- Chaque fiche doit être rédigée sur un **format A4 vertical** (297 x 210)
- Chaque fiche ne doit pas dépasser une page (**un recto uniquement**)
- La police de caractère est au choix : elle doit être lisible et de taille 10 ou 12
- Chaque fiche doit comporter un **entête** (voir modèle ci-dessous)
- Cet entête peut être reproduit à l'identique sous la forme d'un tableau ou présenté différemment.
- Chaque fiche doit présenter le **contexte d'intervention** et une description des **activités**

(Pour plus d'information, voir le référentiel du CAP AEPE)

Modèle d'entête pour les fiches EP1

CAP AEPE SESSION 2027		
Epreuve EP1 : Accompagner le développement du jeune enfant ***Fiche n°1 – Réalisation d'un soin du quotidien***		
Nom de naissance: …… Nom usuel : ……	Prénom : …… Date de naissance : ……	Centre d'épreuve : Lycée …… Jour et heure de convocation : ……

CAP AEPE - SESSION 2027		
Epreuve EP1 : Accompagner le développement du jeune enfant ***Fiche n°2 – Accompagnement de l'enfant dans ses découvertes et dans ses apprentissages***		
Nom de naissance: …… Nom usuel : ……	Prénom : …… Date de naissance : ……	Centre d'épreuve : Lycée …… Jour et heure de convocation : ……

Attention :

Ne pas transmettre les 2 fiches au rectorat. Elles doivent être apportées le jour de l'épreuve EP1 en 3 exemplaires.

Rappel :

L'attestation de stage ou d'expérience professionnelle d'au moins 3 semaines auprès des enfants de **moins de 3 ans** doit être jointe aux 2 fiches.

En l'absence des **fiches et de cette attestation** le jour de l'épreuve, la note **NV (Non Valide)** sera attribuée au candidat et le diplôme ne pourra lui être délivré.

Epreuve EP3 : Projet d'accueil réel

Important :
Seuls les assistants maternels agréés et les gardes à domicile (d'enfants de moins de 3 ans **salariés** d'un organisme de service à la personne ou d'un particulier) peuvent présenter **un projet d'accueil réel :**

Consignes :

- Le choix d'opter pour le projet d'accueil réel devra être fait dès l'**inscription** sur Cyclades et ne pourra pas être modifié par la suite
- Le dossier présentant le projet d'accueil doit être rédigé sur un **format A4 vertical** (portrait) et doit comporter **5 pages maximum** (sans compter la page de garde)
- La page de garde devra comporter :
  - En haut : **Nom de naissance + Prénom** du candidat
  - Au centre : le titre ; **Projet d'accueil réel**
  - Au-dessous du titre ; une image (facultatif)
  - En bas : **CAP AEPE : session juin 2027**
- Le **projet d'accueil devra être envoyé au centre épreuve de l'EP3** (l'adresse sera indiquée sur la convocation) **au plus tard le 07 mai 2027**

Rappel : Ne pas transmettre de projet d'accueil réel au rectorat mais à votre centre épreuve de l'EP3.

Si le projet d'accueil réel n'est pas envoyé dans les délais, le candidat ne sera pas autorisé à passer l'épreuve il se verra attribuer la note NV (Non Valide) et le diplôme ne pourra lui être délivré.

LES GESTIONNAIRES

- **Anne-Isabelle TREFORT** : gestion des dossiers des départements du Gers, du Lot, des Hautes-Pyrénées, du Tarn et du Tarn-et-Garonne : anne-isabelle.amor@ac-toulouse.fr

- **Delphine MADAULE** : gestion des dossiers des départements de l'Ariège, de l'Aveyron et de la Haute-Garonne : Delphine.Madaule@ac-toulouse.fr