

GUIDE INSCRIPTION VAE SUR CYCLADES

A partir de 2024, l'inscription à un examen professionnel (CAP, BAC PRO, BP, Mention complémentaire, BTS) par la voie de la Validation des Acquis de l'Expérience (VAE) s'effectuera sur le serveur d'inscription Cyclades accessible via le lien suivant :

<https://cyclades.education.gouv.fr/cyccandidat/portal/login>

I- Se connecter au compte Cyclades

Si vous possédez déjà un compte, connectez-vous.

Si vous n'en avez pas, il faut le créer.

Une fois votre compte créé, vous devez ajouter une nouvelle candidature, sélectionner **EXAMEN** et l'académie de résidence.

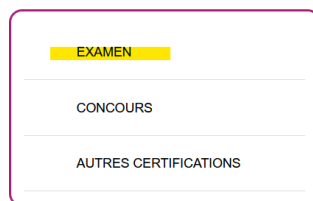
ATTENTION : Veillez à sélectionner la session d'examen comprenant votre académie et la session VAE indiquée entre parenthèses.

1



2

Sélectionner un examen ou un concours



3

Sélectionner un examen



4

Sélectionner une académie ou un pays d'inscription




II- Démarrer votre inscription

En cliquant sur [Démarrer mon inscription](#), le formulaire d'inscription s'affiche et comporte plusieurs onglets. Je clique sur [Suivant](#) pour consulter/renseigner tous les onglets, le bouton [Enregistrer](#) sera actif uniquement sur le dernier onglet. Je peux revenir à l'onglet précédent par le bouton Précédent

1. Modalités d'inscription :


Après avoir consciencieusement lu cet onglet, cochez la case pour accepter les modalités d'inscription.

 Cliquez sur [Suivant](#).

2. Identification :

Cet onglet vous permet de renseigner vos coordonnées et informations personnelles.

Attention : ces informations seront celles figurant sur votre diplôme et celles qui seront nécessaires pour recevoir les documents indispensables. L'adresse postale devra être renseignée de façon très précise avec mention d'un complément d'adresse le cas échéant (bâtiment, n° d'appartement).

 Cliquez sur [Suivant](#).

3. Informations candidature :

Votre catégorie de candidat est : « **EXPERIENCE PROFESSIONNEL. 1 AN** ».

Sélectionner l'établissement « **DAVA – TOULOUSE** »

► **Type de candidature**

Catégorie du candidat *

Situation à l'inscription

Aménagement de la durée de formation * Oui Non

► **Etablissement du candidat**

Etablissement *

Complétez la suite des informations.

 Cliquez sur [Suivant](#).

4. Qualification présentée :

Choisissez votre spécialité, puis sélectionnez la situation « **J'ai déposé un dossier VAE auprès d'un DAVA/CAVA** ».

1 - Modalités d'inscription | 2 - Identification | 3 - Informations candidature | 4 - Qualification présentée | 5 - Acquis | 6 - Diplôme

► **Qualification présentée**

Spécialité *

► **Validation des acquis de l'expérience (VAE)**

Situation *

► **Forme de passage**


Sélectionnez une valeur

Forme de passage *

Dérogation à la forme de passage *

Forme passage finale *


La forme de passage doit être « **Globale** ».

 Cliquez sur **Suivant**.

5. Acquis :


Si vous remplissez les conditions pour obtenir des dispenses à certaines épreuves, veuillez saisir selon votre situation. Suivant votre choix, précisez l'année, l'académie et les épreuves ou unités obtenues.

Attention : Si vous ne renseignez pas vos acquis, ils ne seront pas pris en compte pour votre passage.

 Cliquez sur **Suivant**.


6. Diplôme possédé :

Veuillez renseigner votre dernier diplôme obtenu.

 Cliquez sur **Suivant**.


7. Epreuves :

Veuillez renseigner le cas échéant la langue choisie. Attention pour certaines spécialités aucun choix n'est demandé, l'anglais étant la langue obligatoire.

 Cliquez sur **Suivant**.


8. Récapitulatif :

Veuillez vérifier que toutes les informations présentes sont correctes. En cas d'erreur, faites **Précédent** pour revenir à la page concernée.

 Cliquez sur **Suivant**.

9. Conditions d'inscription :

Après avoir lu le message affiché, cochez la case en bas à gauche.

 Cliquez sur **Enregistrer**.

10. N° inscription :

Depuis cet onglet, vous pouvez **éditer votre récapitulatif de candidature** en cliquant sur le bouton **Visualiser/imprimer**. Ce document, qui atteste de votre inscription, devra être daté et signé après vérification avant d'être téléversé.

III- Déposer vos pièces justificatives :

Afin de valider votre inscription, vous devez téléverser les pièces justificatives :

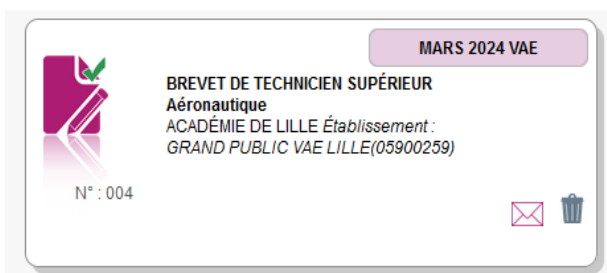
1 Cliquer sur Menu



2 Cliquer sur mes inscriptions



3 Sélectionner sa candidature



4 Via mes justificatifs j'accède à la liste des pièces à fournir



Ajoutez vos pièces en format « PDF » de préférence. Le format word est à proscrire.

Une fois tous les documents téléversés, veuillez cliquer sur **J'ai fourni toutes mes pièces.**

Veillez noter que cette démarche est à faire en parallèle de la démarche faite via la DAVA, sur i-vae et/ou France Vae.

Votre inscription est désormais complète.