

## OFFRE DE POSTE

### Ingénieur(e) de formation



## Informations

**Nature et durée de l'emploi :** décharge complète année scolaire 2024-2025 reconductible

**Catégorie/Corps :** A – Enseignant

**Temps de travail :** Temps complet

**Lieu de travail :** EAFC 12 rue Montaudran 31400 Toulouse

**Rémunération :** IFTS

**Date de prise de poste :** 01/03/2025

## Vos missions

Vous concevez, planifiez, mettez en œuvre et évaluez les programmes de formation et d'accompagnement des personnels en adéquation avec les orientations nationales, ministérielles et gouvernementales ainsi que les priorités de votre service.

Vous avez à :

- Coordonner le recensement et analyser les besoins collectifs et individuels de formation
- Recueillir, analyser les commandes de formation adressées par les pilotes, porteurs de missions, DSDEN en lien avec la direction
- Mettre en œuvre le plan académique de formation
- Concevoir avec les acteurs concernés des dispositifs de formation adaptés, répondant aux besoins exprimés et analysés
- Inscrire les objectifs de formation dans des modalités appropriées en lien avec les formateurs
- Conduire les dispositifs de formation dans leurs dimensions administrative, juridique, pédagogique, logistique et budgétaire en lien avec la direction
- Communiquer et informer sur les dispositifs de formation et la mise en œuvre du plan académique de formation
- Participer et/ou animer des réseaux professionnels dédiés à la formation

## Votre profil

### Connaissance, savoir :

- Droit de la formation dans la fonction publique
- Organisation de la formation dans la fonction publique
- Fonctionnement de l'administration et de la fonction publique
- Connaissances générales en ressources humaines (analyse des situations de travail et des compétences)
- Connaissances générales des TIC et des outils numériques
- Connaissances générales des règles de la commande publique
- Connaissance approfondie de l'ingénierie de formation en lien avec l'ingénierie pédagogique

### Savoir-faire :

- Conduire une démarche d'identification des besoins et de leur analyse
- Identifier les interlocuteurs pertinents et conduire la réalisation de projets de formation
- Analyser et évaluer les dispositifs de formation
- Utiliser les applications de gestion et les outils coopératifs (SOFIA, SOFIA-FMO, GAIA, agenda partagé, espaces partagés)
- Gérer le budget de l'activité de formation en lien avec la directrice adjointe-responsable administratif et financier
- Rédiger des rapports sur l'activité de formation en vue de l'information et de la communication en interne et externe

### Savoir être :

- Être autonome
- Être force de proposition
- Avoir une aisance relationnelle
- Travailler en équipe
- Avoir le sens de l'organisation collective

## Éléments de candidature et contact

Documents à transmettre :	CV, Lettre de motivation
Contact :	<a href="mailto:eaafc-direction@ac-toulouse.fr">eaafc-direction@ac-toulouse.fr</a>
	Tél. 05 36 25 83 12
Date limite de candidature :	01/02/2025

## Qui sommes-nous ?

Notre école académique de formation continue a vocation à accompagner le développement professionnel individuel des personnels avec un suivi plus régulier tout au long de la carrière et à proposer une aide à la construction d'un parcours de formation adapté. Notre objectif est d'offrir à tous les agents une formation continue plus lisible, plus accessible, plus riche, plus cohérente, mieux valorisée.

En nous rejoignant, vous intégrez une équipe de 9 ingénieur(e)s de formation, 9 professeur(e)s formateurs/formatrices et de 11 gestionnaires.