



RÉGION ACADÉMIQUE
OCCITANIE

*Liberté
Égalité
Fraternité*

DÉMATÉRIALISATION DES DEMANDES DE TEMPS PARTIEL

1^{ER} DEGRÉ

PROFESSEUR DES ÉCOLES

Connexion

Pour déposer votre demande de temps partiel, vous pouvez passer par le portail ARENA (*voir pages suivantes*) ou cliquer directement sur le lien hypertexte correspondant à votre académie :

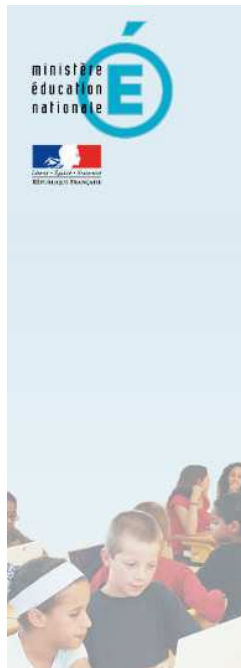
Académie de Montpellier :

- <https://demarches-montpellier.colibris.education.gouv.fr/rh-demande-de-temps-partiel-1er-degre/>

Académie de Toulouse :

- <https://demarches-toulouse.colibris.education.gouv.fr/rh-demande-de-temps-partiel-1er-degre/>

Connexion directe ou par ARENA



accédez à vos applications

Authentification

Identifiant

pnom1

Mot de Passe ou Passcode OTP

••••••••••••••••••••

Valider

Identifiant et mot de passe
ARENA

- [Je ne connais pas mon identifiant](#)
- [J'ai perdu mon mot de passe](#)
- [Je souhaite modifier mon mot de passe](#)
- [Contacter l'assistance](#)

Connexion par le portail ARENA

The screenshot shows the ARENA portal interface. On the left is a navigation menu with categories like 'Mes favoris', 'Scolarité du 1er degré', 'Scolarité du 2nd degré', 'Examens et concours', 'Gestion des personnels', 'Administration financière et comptable', 'Enquêtes et Pilotage', 'Formation et Ressources', 'Intranet, Référentiels et Outils', 'Support et Assistance', and 'Autres'. The 'Enquêtes et Pilotage' menu item is highlighted with a red box and labeled with a red circle '1'. The main content area is titled 'ARENA - Accédez à vos applications' and includes a 'Bienvenue' message, a search bar, and several application categories: 'Pilotage académique' (with sub-items 'EduConnect - MétaoStats' and 'Colibris - Portail des démarches'), 'Prévention' (with sub-item 'Prévention et Gestion des Risques'), and 'Pilotage Etablissements' (with sub-item 'Programme pHARe'). The 'Colibris - Portail des démarches' link is highlighted with a red box and labeled with a red circle '2'. At the top right, there are buttons for 'Gérer mes favoris' and 'Déconnexion'. A copyright notice '© MEN 2010 - Contact v.2.1.1 - 06/10/2016' is visible at the bottom of the main content area.

The screenshot shows the Colibris portal interface for the 'ACADÉMIE DE TOULOUSE'. The header includes the logo and the text 'Liberté, Égalité, Fraternité'. Below the header is a navigation menu with items: 'Accueil', 'Personnels d'encadrement', 'Premier degré', 'Second degré', 'Personnels BIATPSS', 'Mes demandes', and 'Mes avis'. The 'Premier degré' menu item is highlighted with a red box and labeled with a red circle '3'. The main content area is titled 'PRESTATIONS SOCIALES' and lists several items: 'RH - Demande de remboursement forfaitaire de cotisation PSC en santé', 'RH - FMD', 'RH - DEMANDE DE VERSEMENT DU FORFAIT MOBILITES DURABLES (Campagne 2024) (Ouverture de la campagne 2024 prévue de fin novembre au 31/12/2024 minuit)', and 'RH - TEMPS PARTIEL 1D'. The 'RH - Demande de temps partiel - 1er degré' link is highlighted with a red box and labeled with a red circle '4'.

Une difficulté technique ?

→ **Contactez l'assistance**

Depuis Colibris

ACADÉMIE DE TOULOUSE
Colibris

Connexion
Inscription

Accueil Personnels d'encadrement Premier degré Second degré Personnels BIATPSS Mes demandes Mes avis

Assistance

SI VOUS RENCONTREZ UN PROBLÈME POUR RENSEIGNER VOTRE DÉMARCHE VEUILLEZ CONTACTER L'ASSISTANCE.

* ASSISTANCE RÉSERVÉE AUX SERVICES ACADÉMIQUES
(SITES NIEL, MONDRAN, CANOPÉ ET MARAÎCHERS, LES DSDEN, IEN ET CID)

- Tous les détails [C]

* ASSISTANCE POUR TOUS LES PERSONNELS EN ÉTABLISSEMENT

- Tous les détails [C]

OU

Depuis ARENA

ministère
éducation
nationale

ARENA - Accédez à vos applications

Bienvenue

Message de votre Académie

Outil de gestion des incidents et des demandes
ASAP² - Assistance, Services et Accompagnement Pour la région académique Occitanie

Plateforme d'information et d'assistance SI nationale
Assistance MF2 - Portail

© MEN 2010 - Contact v.2

Assistance Services Académiques

Recherche

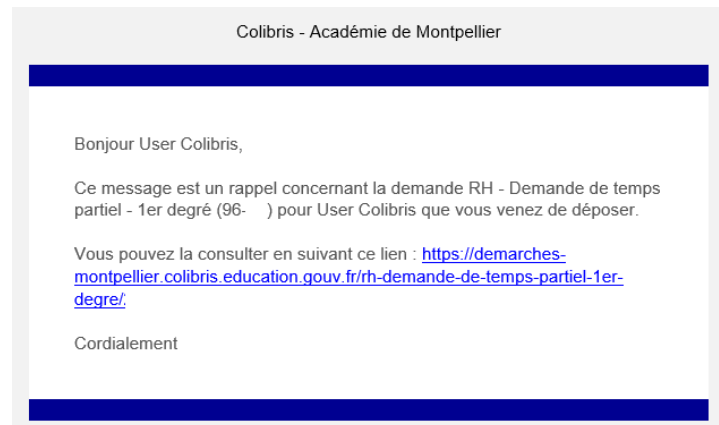
Mes favoris

- Scolarité du 1er degré
- Scolarité du 2nd degré
- Examens et concours
- Gestion des personnels
- Administration financière et comptable
- Enquêtes et Pilotage
- Formation et Ressources
- Intranet, Référentiels et Outils
- Support et Assistance
- Autres

Suivi et traitement de votre demande

Une fois votre demande de temps partiel déposée :

- L'IEN de votre circonscription sera automatiquement averti par courriel du dépôt de votre demande.
- Vous recevrez un courriel sur votre messagerie académique



Tant que l'IEN n'a pas émis son avis, vous pouvez modifier et/ou compléter votre demande

Suivi et traitement de votre demande

Votre demande et l'avis de votre IEN sont transmis à votre administration.

Votre gestionnaire peut vous demander des informations complémentaires via Colibris. Dans ce cas, vous recevrez un courriel dans votre messagerie académique. Vous devrez vous connecter à Colibris en cliquant sur le lien donné dans le courriel pour répondre.

Après examen de votre demande et de l'avis émis par votre IEN, une décision sera émise par l'IA-DASEN. Vous recevrez la réponse définitive par courriel dans votre messagerie académique.

Un an après le traitement de votre demande, les informations la concernant seront anonymisées et ne seront plus disponibles dans Colibris.