

SORTIES ET VOYAGES SCOLAIRES AESH

- | | |
|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Sortie journée dans le département
(obligatoire) | <input type="checkbox"/> Voyage scolaire avec nuitée(s) dans le département
(facultatif) |
| <input type="checkbox"/> Sortie journée hors département
(obligatoire) | <input type="checkbox"/> Voyage scolaire avec nuitée(s) hors département
(facultatif) |

NOM ET PRENOM DE L'AESH :

ECOLE OU EPLE :

DATE(S) DE LA SORTIE :

Rectorat

DUREE DE LA SORTIE :

Division
des Personnels de
l'Administration et
de l'Encadrement

LIEU DE DESTINATION DE LA SORTIE :

ELEVE(S) CONCERNE(S) PAR LA SORTIE :

Dossier suivi par :
« Nom Prénom
Gestionnaire »

AUTRES ELEVES SUIVIS HABITUELLEMENT PAR L'AESH NON CONCERNES PAR LA SORTIE :

Tél. :

[Mel](#) :

DISPOSITIONS PRISES POUR LA SCOLARISATION DE CES ELEVES :

RECTORAT DE TOULOUSE
PLACE SAINT JACQUES
BP 7203
31073 TOULOUSE CEDEX 7
SERVICE DES AED

DOCUMENTS A FOURNIR :

- Attestation de responsabilité civile de l'AESH
- Attestation d'assurance de l'école ou de l'EPLE
- Présent document.

Cachet et signature de l'école ou EPLE :

Signature de l'AESH

Cachet et signature des autres
établissements pour accord (s'il y a lieu)

PARTIE RESERVEE A L'ADMINISTRATION

AUTORISATION DE L'EMPLOYEUR
(DPAE 4 ou Lycée Déodat de Séverac)

CACHET ET SIGNATURE DE L'EMPLOYEUR
(DPAE 4 ou Lycée Déodat de Séverac)

Accordé

Refusé

Motif du refus :