**Rectorat de l’académie**

|  |  |
| --- | --- |
| **Direction des Personnels Enseignants****Bureaux DPE5 - DPE 6**CS 8770331077 Toulouse Cedex 4 |   |

**PROFESSEURS DES ECOLES STAGIAIRES – PIECES JUSTIFICATIVES A FOURNIR**

|  |
| --- |
| **Bureau DPE5** – Gestion administrative – Pièces justificatives à adresser à **dpe5@ac-toulouse.**fr - **au plus tard le 1er septembre 2021** |
| * le certificat médical et la fiche de remboursement d’honoraires (à envoyer impérativement avant la prise de fonction). La liste des médecins est téléchargeable sur le site de la préfecture : <http://www.haute-garonne.gouv.fr/> ([Accueil](http://www.haute-garonne.gouv.fr/) > [Services de l'État](http://www.haute-garonne.gouv.fr/Services-de-l-Etat) > [Cohésion sociale](http://www.haute-garonne.gouv.fr/Services-de-l-Etat/Cohesion-sociale) > [Direction Départementale de la Cohésion Sociale](http://www.haute-garonne.gouv.fr/Services-de-l-Etat/Cohesion-sociale/Direction-Departementale-de-la-Cohesion-Sociale) > [Comité médical départemental et commission de réforme](http://www.haute-garonne.gouv.fr/Services-de-l-Etat/Cohesion-sociale/Direction-Departementale-de-la-Cohesion-Sociale/Comite-medical-departemental-et-commission-de-reforme) > Liste des médecins généralistes agréés exerçant hors Toulouse) ;
* l’attestation de la journée d’appel (JAPD) ou certificat de position militaire, le cas échéant ;
* une copie du diplôme et du relevé de notes MASTER 2 / BAC + 5 ;
 |

|  |
| --- |
| **Bureau DPE6** – Gestion financière – Pièces justificatives à addresser à **dpe6@ac-toulouse.fr**- **au plus tard le mercredi 18 août 2021**⚠ Tout dossier incomplet ou non transmis le mercredi 18 août 2021 pourra engendrer un retard de paiement du traitement |
| * la fiche individuelle de prise en charge dûment complétée, datée et signée ;
* une photocopie lisible d’une pièce d’identité (recto-verso de la carte nationale d’identité, passeport…) ;
* selon la situation familiale, une photocopie du livret de famille régulièrement mis à jour, du certificat de PACS… ;
* une photocopie **lisible** de la carte vitale ou de l’attestation de droits ;
* un relevé d'identité bancaire ou postal (format BIC/IBAN) sans mention manuscrite avec mention du nom et du prénom du stagiaire (⚠ les RIB de livrets A et d’épargne ne sont pas acceptés) ;en cas de compte joint, et dans le cas où l’identité de l’agent serait incomplète, joindre obligatoirement une copie du PACS ou du livret de famille ;
* dossier SFT le cas échéant.
 |