

COMPTE-RENDU DE RÉUNION D'ÉQUIPE ÉDUCATIVE

Nom de l'école et/ou l'établissement

(Cachet)

DATE :

NOM et Prénom de l'élève :
(en lettres capitales)

Né(e) le :

NOM(S) des responsables légaux :

.....
.....
.....

Coordonnées (adresse –téléphone-mail) des responsables légaux de l'enfant :

.....
.....
.....

Inscrit(e) actuellement (nom de l'établissement scolaire) :

En classe de : (niveau – cycle)

Maintien ou réduction de cycle précédents éventuels : (niveau – année)

Raisons motivant la réunion de l'équipe éducative :

.....
.....
.....

Actions d'aides pédagogiques mises en œuvre :

.....
.....

Autre(s) type(s) d'aides :

.....
.....

Remarque : seules les préconisations du personnel de l'Education Nationale concernant l'éventualité d'une pré-orientation de l'élève vers les EGPA ont à être prises en compte

Une première saisine MDA est-elle en cours ?

NON OUI : dans ce cas vous devez en informer l'enseignant référent de secteur

Membres invités :

NOM	Qualité	Signature

Résumé de l'échange :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Suites à donner (mise en place et/ou propositions) :

P.P.R.E.

P.A.I.

RASED

P A P

Autres (préciser) :

.....

.....

.....

Avis complémentaire exprimé par la famille ou le responsable légal :

.....

.....

.....

Avis complémentaire exprimé par l'élève : à renseigner impérativement

.....

.....

.....

A le

A le

Les responsables légaux :

M. ou Mme le (la) Directeur (trice) de l'école :
M. ou Mme le (la) Principal(e) du collège :

NOMS :

NOM :

Signatures

Signature

Transmis à l'IEN de la Circonscription